

COMUNE DI MONTE SAN PIETRO

Città Metropolitana di Bologna

\* \* \* \* \*

ACCORDO TRA IL COMUNE DI MONTE SAN PIETRO E IL COMITATO GENITORI PER L'UTILIZZO DELLA SALA MULTIMEDIALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE QUALE SEDE OPERATIVA - PERIODO AGOSTO 2020/LUGLIO 2024.

\* \* \* \* \*

Con la presente scrittura privata da valere in ogni miglior modo di ragione e di legge

TRA

- il Comune di Monte San Pietro, con sede in piazza della Pace n. 2, C.F. 80013730371, rappresentato, ai fini del presente atto, dalla Responsabile ad interim del 3° Settore, Dott.ssa Emanuela Rivetta, nata a Dati oscurati in base alle linee guida del Garante Privacy domiciliata per la carica presso la sede municipale, la quale agisce in nome e per conto del Comune stesso, ai sensi dell'art. 46, comma 2, dello Statuto

E

- il Comitato Genitori, rappresentato dal Presidente pro tempore Sig. Stefano Cambi, nato a Dati oscurati in base alle linee guida del Garante Privacy

Visti:

- l'art. 15, comma 2, del D.lgs. 297/94, che recita *“I rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse o di classe possono esprimere un comitato dei genitori del circolo o dell'istituto”*;
- il DPR 275/99, art. 3 *“Piano triennale dell'offerta formativa”*, il cui comma 5 prevede che *“Ai fini della predisposizione del piano, il dirigente scolastico pro-*

p. Comitato Genitori

*muove i necessari rapporti con gli enti locali e con le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio; tiene altresì conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e, per le scuole secondarie di secondo grado, degli studenti”;*

- la Circolare ministeriale 19 settembre 1984, n. 274, che specifica *“Al fine di utilizzare al meglio i contributi che alla vita complessiva della scuola può essere offerta dalla partecipazione degli studenti e dei genitori, e per favorire un opportuno coordinamento delle iniziative ed esperienze che possono essere attivate nelle classi parallele o comunque nell'ambito dell'istituto scolastico, sembra utile che gli studenti ed i genitori eletti nei singoli consigli di classe (o interclasse) si riuniscano rispettivamente in "Comitati studenti" e "Comitati genitori". I Capi di istituto favoriranno, per quanto possibile, l'attività di detti comitati, i quali, peraltro, non possono interferire nelle competenze rispettive dei consigli di classe o di istituto, avendo una funzione promozionale della partecipazione degli studenti e dei genitori con l'eventuale elaborazione, anche sulla base dello scambio di esperienze, di indicazioni e proposte che saranno opportunamente valutate ed adottate dagli altri organi di istituto”;*

Atteso:

- che il Comitato genitori è un organismo di coordinamento della rappresentanza nell'ambito di istituto, con possibilità di formulare indicazioni e proposte che non interferiscano però con le competenze degli organi collegiali;
- che, come tale, rappresenta lo strumento attraverso cui i genitori della scuola sono riconosciuti diventando rappresentativi all'interno e all'esterno dell'istituzione scolastica;

Tenuto conto del ruolo propositivo e propulsivo esercitato dal Comitato

nell'ambito della Scuola ma anche della Comunità, attraverso:

- la partecipazione alla vita quotidiana della Scuola, informandosi e diffondendo le informazioni sui diritti e i doveri delle Famiglie in ambito scolastico, sulle attività scolastiche complementari, sulle iniziative della Scuola di pubblico interesse;
- la raccolta di fondi e di beni da destinare a supporto e integrazione di iniziative a favore della scuola e della comunità scolastica;

Considerato che il Comitato garantisce il confronto tra famiglie e tra queste e le agenzie educative del territorio, creando opportunità di discussione su tematiche e problemi che coinvolgono la Scuola e il sistema scolastico, nell'intento di formulare proposte concrete per la soluzione dei problemi di volta in volta riscontrati, proponendo agli organi istituzionali scolastici e all'Amministrazione comunale, le attività e le iniziative di comune interesse affinché la Scuola possa condividerle, promuoverle e sostenerle;

Valutata l'opportunità di assicurare a tale organismo rappresentativo un luogo stabile in cui trovarsi, affinché possa essere sostenuto l'esercizio del ruolo che gli viene riconosciuto.

Si conviene e si stipula quanto segue

#### **Art. 1 - Finalità**

Le parti, con il presente accordo, intendono riconoscersi reciprocamente nei propri ruoli e individuare strumenti organizzativi che favoriscano l'esercizio stabile delle attività svolte dal Comitato Genitori.

#### **Art. 2 - Oggetto**

Il presente accordo ha ad oggetto l'assegnazione a favore del Comitato della sala multimediale collocata presso i locali della biblioteca comunale "Peppino Impastato", sita in piazza della Pace n. 4, quale sede operativa in cui il Comitato potrà riu-

nirsi per lo svolgimento della propria attività.

### **Art. 3 - Modalità attuative**

La sala di cui al precedente art. 2 viene concessa a titolo gratuito.

L'uso è consentito, di norma, una serata al mese, ferma restando la possibilità di ampliare la concessione a fronte di specifiche richieste formulate, con congruo preavviso, dal Comitato Genitori e nel rispetto della prioritaria destinazione del locale a sala multimediale a servizio della Comunità.

L'utilizzo della sala multimediale da parte del Comitato Genitori comporta, altresì, la possibilità di fruire dei servizi igienici collocati sul medesimo piano.

Sarà cura del Comitato usare gli spazi con la diligenza ordinaria e farsi carico – a proprie spese – del riordino e delle pulizie dopo l'utilizzo.

Per agevolare lo svolgimento dell'attività, nel locale verrà posizionato dall'Amministrazione Comunale un armadio con serratura.

Il personale comunale avrà cura di consegnare al Presidente del Comitato (o suo delegato) le chiavi di accesso al locale. E' fatto obbligo al Comitato di provvedere alla tempestiva riconsegna al medesimo personale.

Al momento della consegna delle chiavi, sarà cura del Comitato lasciare un recapito telefonico al personale comunale per ogni eventuale necessità.

### **Art. 4 - Responsabilità**

Il Comitato, nella persona del suo Presidente, è direttamente responsabile di ogni danno derivante dall'uso della sala.

### **Art. 5 - Durata**

Il presente accordo ha durata dall'1.8.2020 al 31.7.2024 e non è soggetto a proroghe o a rinnovi.

### **Art. 6 - Recesso**

Il Comune si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal presente accordo qualora subentri una valutazione di pubblico interesse. In tal caso, ne sarà dato preavviso di un mese all'altra parte, fatte salve eventuali urgenze che, motivatamente, non rendano possibile il rispetto di detto termine.

#### **Art. 7 - Risoluzione**

Il presente accordo s'intende risolto di diritto qualora il Comitato non rispetti la destinazione d'uso per la quale il locale è concesso.

Relativamente a tutti gli altri possibili inadempimenti o inesatti adempimenti, l'Amministrazione formulerà contestazione scritta assegnando al Comitato il termine di quindici giorni per eventuali controdeduzioni. Qualora il termine decorra inutilmente o non vengano considerate fondate le motivazioni addotte, l'accordo verrà risolto con effetto immediato.

#### **Art. 8 - Privacy**

Le parti convengono che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento e conservati, fino alla sua conclusione, presso il 3° Settore del Comune di Monte San Pietro. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dalla legge.

#### **Art. 9 - Misure obbligatorie del piano triennale di prevenzione di corruzione**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal vigente Piano triennale di prevenzione di corruzione, nell'ambito delle misure obbligatorie, il Comitato genitori qui dichiara, sotto la sua responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace, che non sussistono rapporti di parentela e affinità con il Responsabile comunale del 3° Settore che sottoscrive o con altri dipendenti aventi funzioni di istruttore nel procedimento cui attiene il presente accordo.

p. Comitato Genitori

Letto, confermato e sottoscritto

per il Comitato Genitori

Il Presidente

(Stefano Cambi)

Li,

per il Comune di Monte San Pietro, la Responsabile ad interim del 3° Settore,

Dott.ssa Emanuela Rivetta, sottoscrive il presente accordo con firma digitale