



Servizio Promozione del Territorio

Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per il Progetto Turismo di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 31 del 30/4/2018

Il Comune di Monte San Pietro, con sede in Piazza della Pace n. 2 – Monte San Pietro, con il presente avviso, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni secondo quanto precisato da:

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, nr. 449;
 - l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
 - gli artt. 19 e 151 del D.lgs.n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- con la finalità di migliorare i servizi ai cittadini e di realizzare economie.

Vista la determina n. 342 del 6/7/2018

con il presente avviso pubblico

Intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili a sponsorizzare **il Progetto Turismo di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 31 del 30/4/2018, che si allega.**

1. Soggetto promotore delle iniziative

Il Comune di Monte San Pietro, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di *sponsee*. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

2. Definizioni.

- Per "**contratto di sponsorizzazione**" si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (*sponsee*) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (*sponsor*), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;

- per "**sponsorizzazione**" si intende: ogni contributo in denaro (sponsorizzazione finanziaria), oppure la erogazione di beni, servizi, prestazioni o interventi (sponsorizzazione tecnica) provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per il comune, consiste nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio;
- per "**sponsor**" si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per "**sponsee**" si intende: soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

Oggetto della sponsorizzazione e caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione.

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) Le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica ovvero sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di beni, servizi, prestazioni o interventi) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa (in parte finanziaria ed in parte tecnica). Le offerte potranno prevedere anche il carattere di pluriennialità;
- b) L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per il progetto di cui si tratta assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale;

4. Oggetto di sponsorizzazione - Progetti, iniziative ed eventi già programmati o in via di definizione che saranno oggetto di sponsorizzazione.

Le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto il Progetto Turismo allegato.

5. Elementi dell'accordo della sponsorizzazione.

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento del progetto di cui all'art. 4 del presente avviso.

I rapporti tra il Comune di Monte San Pietro, quale *sponsee*, e gli *sponsor*, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo *sponsee*, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (*sponsor*).

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

6. Individuazione degli impegni generali dello *sponsee*.

Ai soggetti individuati come *sponsor*, il Comune di Monte San Pietro garantisce in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome ai materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie) ed esplicitati nell'apposito contratto tra le parti;

- possibilità di concordare ulteriori forme di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione;
- visibilità nelle conferenze stampa ed iniziative pubbliche relative ai progetti/iniziativa sponsorizzate;
- possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;

Tutti i materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione dello stesso da parte del Comune.

7. Requisiti degli sponsor

Viene richiesto obbligatoriamente al soggetto sponsor di possedere le seguenti caratteristiche e comunque di tenere i seguenti comportamenti:

- Coerenza con gli interessi pubblici;
- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- Assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione dell'iniziativa;
- Assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, prodotti superalcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche, gioco d'azzardo;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.
- messaggi contrari al decoro o alla morale pubblica
- comunicazioni lesive della dignità della donna, che contengano immagini o rappresentazioni di violenza contro le donne o che incitino ad atti di violenza sulle donne.

8. Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione.

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione del progetto Turismo. I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte sull'apposito modulo allegato e devono contenere i seguenti elementi:

1. Dati del proponente;
2. Numero iscrizione al registro delle imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale;
3. Indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso (anche casella di posta elettronica o pec dove far pervenire tutte le comunicazioni attinenti il presente avviso);
4. Breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;

5. Indicazione del referente operativo per la proposta presentata;

6. Indicazione della modalità di sponsorizzazione;

- **se finanziaria:** indicare in euro l'entità economica del contributo che si intende erogare;
- **se tecnica** specificare le modalità, con le quali attraverso la proposta della realizzazione di lavori o fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo dell'evento, oggetto dell'avviso, indicando altresì il valore economico complessivo dei lavori/beni/servizi resi;
- **se mista:** indicare l'entità del contributo che si intende erogare e le modalità, con le quali attraverso la proposta della realizzazione di lavori o fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo dell'evento, oggetto dell'avviso, indicando altresì il valore economico complessivo dei lavori/beni/servizi resi;

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa.

La domanda deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni/dichiarazione sostitutiva attestanti:

- l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'impegno ad assumere tutte le condizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- esistenza dei requisiti richiesti dall'art.7 del presente avviso;
- di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dall'assoggettamento a misure di prevenzione.

In caso di sponsorizzazione tecnica lo sponsor dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il lavoro/servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione, fornendo altresì le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

8. Durata dell'avviso ed esame delle proposte.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito della Stazione Appaltante, la cui durata non può essere inferiore a 30 (trenta) giorni ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate dal Responsabile del settore competente per materia. Lo stesso potrà richiedere integrazioni o chiarimenti e provvederà a definirne l'ammissione.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Monte San Pietro.

Lo *sponsee*, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

9. Proposte spontanee di sponsorizzazione per particolari eventi dell'intera manifestazione.

Compatibilmente con le norme vigenti, lo *sponsee* si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso.

10. Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 08/08/2018 a mezzo pec all'indirizzo comune.montesanpietro@cert.provincia.bo.it,

per informazioni sull'avviso si invita a contattare la Dott.ssa Emanuela Rivetta, mail: erivetta@comune.montesanpietro.bo.it.

La PEC dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Domanda di sponsorizzazione, redatta preferibilmente secondo il modello allegato n.1;
2. Eventuale progettazione relativa a proposte di specifiche modalità di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione del proprio logo.
3. Eventuale progetto di servizi/forniture oggetto di proposta.

11. Durata dell'avviso

Il presente avviso resterà pubblicato fino al 08/08/2018.

12. Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dallo sponsor o comunque acquisiti dal Comune, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento del presente rapporto, saranno utilizzati con modalità cartacea o informatica esclusivamente per la gestione del medesimo rapporto e trattati - nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità - dagli organi e dagli uffici del Comune preposti. I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti controinteressati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo.

Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Monte San Pietro, nella persona del Responsabile del 1° e 2° Settore.

Con la partecipazione al presente avviso lo sponsor autorizza, senza alcuna riserva, la pubblicazione del proprio logo, della denominazione societaria in targhette e pubblicazioni o simili. La proposta di sponsorizzazione implica altresì una implicita autorizzazione, salvo che il contratto di sponsorizzazione non disponga diversamente, alla divulgazione su tutti i media dell'avvenuta sponsorizzazione e/o atto di mecenatismo.

Data 06/07/2018

Il Responsabile del 1° e 2° Settore
Dott.ssa Emanuela Rivetta