

**MODULO PER RECLAMI E SUGGERIMENTI
DA PARTE DEGLI UTENTI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE**

Data

MOTIVI DEL RECLAMO

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Interruzione del servizio | <input type="checkbox"/> Eccessivi tempi di attesa |
| <input type="checkbox"/> Modulistica poco chiara | <input type="checkbox"/> Mancato rispetto dei tempi |
| <input type="checkbox"/> Personale poco cortese | <input type="checkbox"/> Mancato rispetto degli standard della carta dei servizi |
| <input type="checkbox"/> Informazione insufficiente/errata | <input type="checkbox"/> Carenze nella raccolta documentaria |

ALTRO

.....
.....
.....

Ha suggerimenti per il miglioramento del servizio?

.....
.....
.....

Vuole invece esprimere un apprezzamento ?

.....
.....
.....

Dati personali (Se si desidera una risposta scritta)

cognome e nome: e-mail:.....

indirizzo (via) n° civico

Comune Provincia Tel.

L'utente è informato che, ai sensi dell'art. 3.1 della Carta dei Servizi della Biblioteca, a tutti i suggerimenti e le segnalazioni di interesse generale verrà data risposta in forma pubblica.

Ai reclami di carattere personale verrà data motivata risposta in forma privata entro e non oltre 15 giorni dalla presentazione del reclamo.

Si informa che i dati personali comunicati dall'utente, ai sensi della legge 31/12/96 n. 675, saranno trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura per la quale vengono rilasciati e per fini statistici e non verranno ceduti a terzi.

Firma