

Protocollo

Bollo

*In caso di bollo assolto in modo virtuale  
si allega ricevuta versamento*

**Allo Sportello Unico per l'Edilizia  
Comune di Monte San Pietro**

P.zza della Pace, 2  
40050 Calderino di Monte San Pietro

Pec:  
[comune.montesanpietro@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.montesanpietro@cert.provincia.bo.it)

## **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ai sensi della D. Lgs. 22.01.2004 , n. 42 art. 146.**

I dati e le dichiarazioni contenuti nel presente documento sono rese ai sensi del d.P.R. 28/12/2000 n. 445 e soggetti a responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 48 e 76. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del d.P.R. 28/12/2000 n. 445 alla presenta viene allegata fotocopia (chiara e leggibile) di un documento d'identità del sottoscrittore. Inoltre, ai sensi e per gli effetti di cui d.lgs. 196/2003, i dati verranno utilizzati al solo fine degli adempimenti di legge.

Io sottoscritto<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di:  
 proprietario  comproprietario  avente titolo<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
 legale rappr. società proprietaria \_\_\_\_\_

### **CHIEDE IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA**

ai sensi della parte terza del D. Lgs. 22/01/2004 n. 42, per l'esecuzione dei lavori di:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(descrizione delle opere)

da realizzare sull'immobile sito in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_  
Individuato catastalmente al Foglio \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ e da  
destinare a \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare il nome del proprietario richiedente o dell'avente titolo. In caso di più proprietari o aventi titolo dovrà essere riportato a pagina 3 l'elenco dei dati anagrafici di ciascuno corredato delle firme autografe e dai relativi documenti d'identità in copia.

<sup>2</sup> Indicare la qualità ed il titolo di richiedente.

A tal fine dichiara che l'intervento necessita di autorizzazione paesaggistica, ai sensi dell'articolo 146 del D.Lgs. 42/2004 e ss.mm. ed ii., in quanto lo stesso ricade in ambito assoggettato a tutela paesaggistica ai sensi:

<input type="checkbox"/>	dell'art. 136 c. 1 lett _____) del D.Lgs. n° 42/2004 (...citare estremi provvedimento - dm/dgr)
<input type="checkbox"/>	dell'art. 142 c. 1 lett _____) del D.Lgs. n° 42/2004 <input type="checkbox"/> fiumi, torrenti e corsi d'acqua (art. 142 lettera c ) <input type="checkbox"/> territori coperti da foreste e boschi (art. 142 lettera g ); <input type="checkbox"/> altro _____
<input type="checkbox"/>	dell'art. 134 c. 1 lett _____) del D.Lgs. n° 42/2004

### COMUNICA

- **Per la stesura della documentazione da allegarsi alla presente richiesta è incaricato il professionista:**

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ domiciliato nel Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
C.A.P. \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ iscritto all'Albo/Ordine/Collegio \_\_\_\_\_ della Provincia  
di \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_ e-mail/pec  
\_\_\_\_\_

- **Classificazione intervento:**

Manutenzione Ordinaria       Manutenzione Straordinaria       Restauro e Risanamento Conservativo  
 Ristrutturazione Edilizia       Nuova costruzione/ampliamento       Movimenti di Terra (scavi e riporti)  
 Terreno di scavo e riporto mc. \_\_\_\_\_  
 Altro \_\_\_\_\_

- **Ambito di Rue/PSC:**

\_\_\_\_\_

- **Tipologia dell'edificio (se intervento su esistente):**

Edificio di interesse Storico/Architettonico tutelato dal PSC       Edificio EAP  
 Edificio di pregio Storico/Culturale e testimoniale tutelato dal RUE       Edificio privo di interesse

- **Precedenti edilizi ed autorizzazioni paesaggistiche dell'immobile:**

Autorizz. Paesagg./Accert. di conformità : \_\_\_\_\_  
 Pratiche Edilizie (SCIA/PDC/CONC/AUT/CIL): \_\_\_\_\_  
 Preparare CQAeP: \_\_\_\_\_  
 Valutazione Preventiva: \_\_\_\_\_

**COMUNICA, inoltre,**

- **che** l'elenco dei nominativi degli altri proprietari o aventi titolo è il seguente:

<b>Cognome e nome</b>	<b>Indirizzo di Residenza</b>	<b>Codice fiscale</b>	<b>Firma</b>

allegando alla presente copia di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

In caso di un maggior numero di comproprietari fornire tale elenco di nominativi con ALLEGATO SEPARATO

.....  
*Timbro e firma del Progettista*

.....  
*Timbro e firma del Direttore dei Lavori*

.....  
*Timbro e firma dell'Impresa esecutrice*

.....  
*Il richiedente*

---

**ALLA PRESENTE RICHIESTA SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE**

- **Attestazione del pagamento dei diritti di segreteria;**
- **Assolvimento di imposta di bollo in modo virtuale per istanza** (per pratiche con invio telematico; per pratiche cartacee la marca potrà in alternativa essere apposta direttamente sulla domanda)
- **Assolvimento di imposta di bollo in modo virtuale per il rilascio;**
- **Copia documento di identità del/i richiedente/i;**
- **Procura speciale** (per pratiche con invio telematico, firmato in originale dal titolare);
- **Documentazione che consenta l'individuazione dell'intervento e dell'area vincolata:** planimetria di PRG (tavole e vincoli) e PTCP con individuazione dell'area e individuazione dell'intervento all'interno dell'area;
- **Documentazione relativa alla caratterizzazione delle opere in riferimento alle peculiarità paesaggistiche dell'area:**  
il progetto architettonico - paesaggistico, descritto mediante gli elaborati di corredo, dovrà chiarire, innanzi tutto in cosa consista la modificazione dell'aspetto estetico dell'area per effetto dei lavori che si intendono eseguire; esso inoltre dovrà mostrare, con sistemi di rappresentazione appropriati, l'inserimento delle opere nell'ambiente circostante evidenziando i caratteri che le rendano, a giudizio del proponente, compatibili con le esigenze di tutela e conservazione dell'area vincolata. Dovranno altresì essere opportunamente descritte le caratteristiche edilizie, i materiali di finitura, le cromie, gli interventi di sistemazione delle aree di pertinenza quali giardini, viali di accesso, recinzioni, etc. eventuali piantumazioni arboree o arbustive.
- **Relazione paesaggistica di cui al DPCM 12/12/2005** (vedi indicazioni specifiche);

**L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:**

1. il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
3. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
4. in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
5. il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
6. titolare della banca dati è il Comune di Monte San Pietro; responsabili del trattamento dei dati sono i Responsabili dei Settori interessati.