

PROT. N. 995 DELL'8/9/2020

**ACCORDO PER LA GESTIONE CONDIVISA DI UNO O PIÙ
APPALTI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO DEI COMUNI
SOCI TRAMITE ACCORDO QUADRO.**

TRA

il Comune di Monte San Pietro con sede legale in Piazza della Pace n. 2 -
località Calderino di Monte San Pietro - 40050 (BO) - C.F. 80013730371,
rappresentato dalla Ing. Silvia Malaguti, nata Dati oscurati in base alle
linee guida del Garante
Privacy, in qualità
di Responsabile del 4° Settore, la quale interviene nel presente atto non in
proprio ma in nome, per conto e nell'interesse esclusivo della suddetta
Amministrazione, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del vigente Statuto
Comunale

E

la Società Adopera Patrimonio e Investimenti Casalecchio di Reno S.r.l. con
sede legale in Via dei Mille, 9 e sede operativa in Via G. Rossa, 1 a 40033
Casalecchio di Reno (BO) - P.IVA/C.F. 02780831208, rappresentata
dall'Amministratore Unico Dott. Marco Castellani, nato Dati oscurati in base alle
linee guida del Garante
Privacy
Dati oscurati in base
alle linee guida del
Garante Privacy in forza del proprio Statuto Sociale,

PREMESSO

- che l'articolo 15, commi 1 e 2, della L. n. 241/1990, nonché l'articolo 30 del
d.lgs n. 267/2000, prevedono che le Pubbliche Amministrazioni possano
raggiungere accordi e/o convenzioni per disciplinare e svolgere in
collaborazione attività di interesse comune;

- che l'articolo 4, comma 4, e l'articolo 16 del d.lgs. 175/2016 "TUSP"

stabilisce che gli enti locali, anche in forma congiunta, possano avvalersi per lo svolgimento delle attività indicate nell'articolo 4, di organismi cosiddetti in house, vale a dire di soggetti allo scopo costituiti, nella forma di società di capitali con la partecipazione totalitaria di capitale pubblico cui può essere affidata direttamente tale attività, a condizione che gli enti pubblici titolari del capitale sociale esercitino sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente o gli enti pubblici che la controllano;

- che i comuni Soci hanno effettuato l'iscrizione di Adopera S.r.l. nell'elenco ANAC delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società" in house;
- che Adopera S.r.l. si configura come "organismo di diritto pubblico" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera d), del Codice dei contratti pubblici;
- che l'articolo 3, comma 13, dello Statuto di ADOPERA PATRIMONIO INVESTIMENTI CASALECCHIO DI RENO S.R.L., in conformità a quanto previsto dall'art. 16, comma 7, del D.lgs. n. 175/2006, stabilisce che la Società è tenuta all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
- che ai sensi dell'articolo 30 del T.U.E.L., gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni "al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati", prevedendo anche la costituzione di "uffici comuni" ovvero "la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti";

- che l'articolo 5, punto 9, dello Statuto di Adopera S.r.l. prevede che la stessa possa compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari, immobiliari e finanziarie aventi pertinenza con l'oggetto sociale nel rispetto di eventuali limiti imposti dalla legge tempo per tempo vigente provvedendo in particolare all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI:

- lo Statuto di Adopera S.r.l.;
- il patto parasociale prot. Comune Casalecchio di Reno n. 14295 del 2.5.2019 stipulato ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 18/02/2000 n. 267 mediante convenzione per l'esercizio in forma congiunta del controllo analogo dei comuni Soci di Adopera S.r.l. sottoscritta dal Sindaco pro tempore Stefano Rizzoli in forza di deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 2018;
- l'art. 5 del d.lgs. 50/2016 avente ad oggetto: "Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico";
- l'art. 54 del d.lgs. 50/2016 con il quale viene definito lo strumento dell'Accordo Quadro come modalità per eseguire lavori di manutenzione;
- l'art. 31 del d.lgs. 50/2016 con il quale vengono elencate le attività di supporto al RuP da affidare anche a personale o struttura esterne all'Amministrazione;

DATO ATTO CHE:

- l'Accordo Quadro si distingue dalla procedura classica che prevede alla base del contratto un Progetto Esecutivo (che si fonda su una definizione precisa

dell'oggetto del contratto con un computo metrico estimativo - prezzi e quantità) per il fatto che non sono definite quantità oggetto del contratto, bensì voci di lavorazioni, che nell'ambito di esecuzione del contratto saranno richieste all'operatore economico sulla base delle effettive necessità contingenti. Si tratta quindi di uno strumento flessibile e che si presta all'esercizio della manutenzione, nel quale a priori non possono essere determinate in modo preciso le quantità delle prestazioni da svolgere;

- il contratto di Accordo Quadro è il contratto sottoscritto dall'operatore in esito alla gara d'appalto e che regola l'esecuzione generale di quanto previsto (elenco prezzi, attività e capitolato), rimandando la sottoscrizione di contratti impegnativi dal punto di vista della spesa ad una successiva fase esecutiva (contratti applicativi);

- i Contratti applicativi sono i successivi contratti affidati all'interno dell'Accordo Quadro in base alle risorse disponibili dei Comuni soci;

- è stata individuata nella Società Adopera S.r.l. la struttura idonea a ricoprire le funzioni di Stazione Appaltante per conto dei Comuni Soci per la gestione di uno o più Accordi Quadro come meglio descritti in premessa;

- attraverso il presente accordo, il Comune di Monte San Pietro e la Società Adopera S.r.l. stabiliscono i reciproci oneri e ruoli. In particolare si richiama quanto previsto nello schema allegato al presente accordo quale sua parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che Adopera S.r.l. dispone di una struttura tecnica dedicata alla progettazione e gestione della manutenzione del patrimonio pubblico;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 3.9.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si fornisce indirizzo in tale senso e si approva lo schema del presente accordo quale sua parte integrante e sostanziale.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONVENUTO, si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Premesse e definizioni

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale degli impegni assunti con il presente atto.

2. Da ora in poi si intende:

a) per “Accordo”, il presente atto;

b) per “Comune”, il Comune di Monte San Pietro;

c) per “Società”, Adopera S.r.l.

Articolo 2 - Oggetto e finalità

L'accordo riguarda la gestione condivisa di uno o più appalti di manutenzione del patrimonio del Comune socio tramite Accordo Quadro comprese le conseguenti attività tecniche ed amministrative che, di volta in volta, saranno concordate e quindi declinate in specifici contratti applicativi.

Articolo 3 - Accesso alle strutture e agli impianti

Il Comune consente ad Adopera S.r.l. l'accesso al proprio territorio ed alle proprie strutture, di volta in volta individuate al fine dello svolgimento delle attività a suo carico oggetto del presente accordo e dei successivi contratti applicativi.

Articolo 4 - Durata

Il presente accordo è valido dalla sua sottoscrizione fino alla conclusione delle

attività inerenti i contratti applicativi.

Articolo 5 - Finanziamento dei Contratti applicativi

Il Comune procederà a finanziare, impegnare e imputare la spesa di volta in volta, preliminarmente alla stipula, da parte della Società, dei singoli contratti applicativi dell'Accordo necessari, tra l'altro, a definire tutti i contenuti che consentono di perfezionare l'obbligazione, compresa l'esigibilità, nel rispetto della disciplina del D.Lgs. 118/2011.

Si precisa inoltre che a seguito della mera adesione all'Accordo Quadro il Comune non dovrà assumere alcun impegno di spesa.

A seguito della stipula dei contratti attuativi, il comune effettuerà di volta in volta a favore della Società trasferimenti di importi corrispondenti all'importo degli stati di avanzamento lavori previsti dallo specifico contratto attuativo, comprensivi di IVA e detratte le somme corrispondenti agli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del d.lgs. n. 50/2016.

A tal fine la società trasmetterà richiesta al comune e il comune effettuerà la liquidazione entro un congruo termine in ogni caso non superiore a giorni 15.

A fronte della liquidazione la società emetterà fattura.

Articolo 6 - Riservatezza

Il Comune e la Società riconoscono il carattere riservato di qualsiasi informazione scambiata in esecuzione del presente accordo e conseguentemente si impegnano a:

- non rivelare a terzi, né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, in qualsivoglia forma, qualsiasi informazione trasmessa loro dall'altra Parte;
- non utilizzare né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, qualsiasi

informazione trasmessa loro dall'altra Parte per fini diversi da quanto previsto dal presente accordo.

Il Comune e la Società si impegnano a segnalare, di volta in volta, le informazioni da considerarsi riservate.

Articolo 7 - Risoluzione delle controversie

Il Comune e la Società concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente accordo.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente accordo.

Art. 8 - Inadempimento

In caso di reiterati gravi inadempimenti da parte della Società il Comune potrà procedere alla risoluzione del presente accordo previa contestazione e assegnazione alla Società stessa di congruo termine per le eventuali giustificazioni. In tale caso il Comune potrà avvalersi di altro soggetto addebitandone i relativi costi ad Adopera. Sono fatti salvi i casi di caso fortuito e forza maggiore.

Articolo 9 - Registrazione e spese

Per sua natura il presente atto non è soggetto all'applicazione di diritti di segreteria ed è esente dall'applicazione dell'imposta di bollo ai sensi del punto 16 dell'allegato "B" del DPR 642/72. Il presente contratto è da registrarsi in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 della tariffa allegata al DPR

631/86. Le spese dell'eventuale registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà l'uso.

Articolo 10 - Modifiche ed integrazioni

Si demanda alla Giunta Comunale la facoltà di apportare al presente accordo eventuali modifiche ed integrazioni a carattere non sostanziale che si rendessero necessarie durante la sua vigenza, fermo restando che le modifiche ed integrazioni sostanziali dovranno essere adottate con le stesse modalità di approvazione dell'accordo.

Articolo 11 - Adesione di nuovi Soci alla Convenzione

L'accordo si intende ad adesione progressiva nel caso di ampliamento della base sociale ad altri Enti soci diversi da quelli indicati in premessa.

L'adesione si perfeziona con la sottoscrizione della presente accordo e comporta la formale accettazione di tutte le clausole, i patti e le condizioni dell'accordo stesso. Per effetto dell'adesione all'accordo, il Comune socio acquista i diritti ed è tenuto a rispettare gli obblighi in essa previsti.

Articolo 12 - Amministrazione trasparente

La Società prende atto che i dati relativi al presente accordo saranno pubblicati nel sito internet del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente, in adempimento degli obblighi sanciti dal D.Lgs. n. 33/2013.

Articolo 13 - Codice di comportamento del Comune

La Società prende atto che il Comune, con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 30.1.2014, ha approvato, tra l'altro, il codice di comportamento del Comune di Monte San Pietro. L'art. 2 di tale codice stabilisce che gli obblighi previsti dallo stesso nonché dal Codice Generale (D.P.R. n. 62/2013) si

estendono, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni, servizi o che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. Si richiama pertanto nel presente accordo tale obbligo.

La Società dichiara di aver ricevuto il codice di comportamento del Comune che, in ogni caso, è pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione Disposizioni generali, articolo Atti generali.

Articolo 14 - Misure obbligatorie del Piano triennale di prevenzione di corruzione

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e di trasparenza, nell'ambito delle misure obbligatorie, la Società qui dichiara, sotto la sua responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace, che non sussistono rapporti di parentela e affinità con la Responsabile del 4° Settore del Comune o con altri dipendenti aventi funzioni di istruttore nel procedimento cui attiene il presente contratto.

Articolo 15 - Rinvio

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente accordo, restano ferme le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, in quanto compatibili.

Letto, confermato e sottoscritto.

p. il Comune di Monte San Pietro - la Responsabile del 4° Settore ing. Silvia Malaguti

sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs 82/2005

p. la Società Adopera S.r.l. - l'Amministratore Unico Dott. Marco Castellani

sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs 82/2005

“AZIONI COMPETENZE – RUOLI”

OBIETTIVO	Sottoscrizione di due Accordi Quadro per i lavori di manutenzione delle strade e del patrimonio immobiliare e relativi servizi di pronto intervento H24 - 7/7
Programmazione opere pubbliche	Comune di Casalecchio di Reno Comune di Monte San Pietro Eventuali altri Soci aderenti
Committenti	Comune di Casalecchio di Reno Comune di Monte San Pietro Eventuali altri Soci aderenti
Struttura aggiudicataria	Servizio Associato Gare Unione dei Comuni “SAG”
Stazione appaltante	Adopera S.r.l.
RUP Fase di gara	RUP per conto dei Committenti: Adopera S.r.l. Responsabile Servizio Associato Gare Unione dei Comuni “SAG” e RUP di gara

RUP Fase di esecuzione		Adopera S.r.l.
Interventi di manutenzione ordinaria	Direzione Lavori	Da definirsi nei singoli accordi applicativi (tecnici di Adopera, tecnici interni alle Amministrazioni, tecnici esterni, ecc.)
	Assistenza alla DL (predisposizione di tutti gli atti di contabilità da sottoporre alla firma della DL)	Adopera S.r.l.
	Rendicontazione (acquisizione CUP CIG compilazione schede SITAR e schede BDAP)	Adopera S.r.l.

RUP Fase di esecuzione		Adopera S.r.l.
Interventi di manutenzione straordinaria	Progettazione	Da definirsi nei singoli accordi applicativi (tecnici di Adopera, tecnici interni alle Amministrazioni, tecnici esterni ecc.)
	Direzione Lavori	Da definirsi nei singoli accordi applicativi (tecnici di Adopera, tecnici interni alle Amministrazioni, tecnici esterni ecc.)
	Coordinamento sicurezza, se necessario	Da definirsi nei singoli accordi applicativi (tecnici di Adopera, tecnici interni alle Amministrazioni, tecnici esterni ecc.)
	Assistenza alla DL (predisposizione di tutti gli atti di contabilità da sottoporre alla firma della DL)	Adopera S.r.l.
	Rendicontazione (acquisizione CUP CIG compilazione schede SITAR e schede BDAP)	Adopera S.r.l.

ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Ambito di intervento	Patrimonio immobiliare dei Comuni Soci
Base d'asta	€ DA DEFINIRE (IVA compresa) strade € DA DEFINIRE (IVA compresa) edifici
Durata appalto	4 anni
Tipo di offerta	Offerta economicamente più vantaggiosa
Tempi di gara	110 giorni (di cui 40 giorni di pubblicazione e 30 giorni per la verifica dei requisiti)
Documenti tecnici di gara	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capitolato d'oneri 2. Elenco prezzi unitari
Lavorazioni principali	<p>Interventi di manutenzione della rete stradale quali ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● asfaltatura di carreggiate e marciapiedi ● manutenzione della rete di scolo delle acque ● abbattimento delle barriere architettoniche ● manutenzione della segnaletica ● interventi urgenti di messa in sicurezza della viabilità <p>Interventi di manutenzione degli immobili quali ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● intonaci e murature ● porte ed infissi ● impermeabilizzazione coperti ● ristrutturazioni interne ● manutenzione impianti ● interventi urgenti di messa in sicurezza

FASI DEL CONTRATTO APPLICATIVO

1) indirizzo al responsabile per lo specifico progetto (finanziamento, assegnazione risorse e obiettivo nel PEG/Piano Performance, approvazione progetto preliminare)	Giunta Comunale
2) approvazione progetto esecutivo	Responsabile comunale
3) approvazione schema di contratto attuativo e impegno di spesa per trasferimento a favore di Adopera S.r.l.	Responsabile comunale
4) verifiche documentali preliminari alla sottoscrizione del contratto	Adopera S.r.l.
5) sottoscrizione del contratto attuativo	Adopera S.r.l.
6) registrazione del contratto	Adopera S.r.l.
7) gestione dell'appalto	Adopera S.r.l.
8) liquidazioni a favore di Adopera S.r.l. secondo lo stato di avanzamento dei lavori	Responsabile comunale
9) fatturazione al Comune	Adopera S.r.l.
10) liquidazioni all'impresa	Adopera S.r.l.