

COMUNE DI MONTE SAN PIETRO

Città Metropolitana di Bologna

* * * * *

PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "IL PEDIBUS A CALDERINO E A MONTE SAN GIOVANNI" PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE DI CALDERINO E MONTE SAN GIOVANNI.

* * * * *

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di ragione e di legge,

tra

- il Comune di Monte San Pietro, con sede in Piazza della Pace n. 2 (C.F. 80013730371), legalmente rappresentato dalla Sindaca, Sig.ra Monica Cinti, nata a

Dati oscurati in base alle linee guida del Garante Privacy

- l'Istituto Comprensivo di Monte San Pietro, con sede in Via IV Novembre n. 4 (C.F. 80074630379), legalmente rappresentato dalla Dirigente scolastica, Dott.ssa Nancy Tiziana Grande, nata a

Dati oscurati in base alle linee guida del Garante Privacy

- il Comitato genitori di Monte San Pietro, rappresentato dalla Presidente pro tempore Sig.ra Maria Grazia Lorusso, nata a

Dati oscurati in base alle linee guida del Garante Privacy

- l'Associazione di Volontariato AUSER VOLONTARIATO DI BOLOGNA, con sede in Bologna, via Corazza, 7/6 (C.F. 92026020377), iscritta nel Registro Regionale con n. 155 del 29.1.1993, rappresentata dalla Sig.ra Antonella Lazzari, nata a

Dati oscurati in base alle linee guida del Garante Privacy

, in qualità di Presidente pro-tempore dell'Associazione stessa

Premesso che il progetto pedibus ha valenza di:

- stimolare la socializzazione tra i bambini dando loro l'opportunità di conoscersi

meglio;

- favorire l'attività fisica ai bambini prima dell'arrivo in classe al mattino;
- abituare i bambini a camminare, con risvolti positivi per la salute e per l'ambiente;
- trasmettere ai bambini utili abilità nella sicurezza stradale e un po' di indipendenza;
- ridurre il traffico veicolare, modificando le modalità di spostamento delle persone;
- educare i bambini a sentirsi parte integrante del territorio in cui vivono;

Considerato che il progetto, avviato in forma sperimentale nell'anno scolastico 2015/2016, ha ottenuto una valutazione positiva in quanto sono state realizzate tutte le azioni previste;

Tutto ciò premesso, le parti coinvolte si impegnano a realizzare il progetto "Il Pedibus a Calderino e a Monte San Giovanni" per l'anno scolastico 2021/2022 e

si conviene quanto segue:

Art. 1 - Oggetto del Protocollo

I soggetti firmatari del presente atto, sulla base del progetto "Il pedibus a Calderino e a Monte San Giovanni" congiuntamente condiviso e finalizzato ad agevolare l'utilizzo di modalità eco-compatibili per il percorso casa-scuola degli alunni della scuola primaria di Calderino e Monte San Giovanni, si impegnano a sviluppare le azioni previste per la realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive competenze istituzionali e le condizioni di seguito descritte.

Art. 2 - Impegni del Comune di Monte San Pietro

Il Comune di Monte San Pietro:

- a) interviene in qualità di facilitatore supportando il Comitato genitori in relazione

agli aspetti organizzativi e logistici, quali, ad esempio:

- valutazione di fattibilità del progetto e somministrazione questionari alle famiglie;
- incontri informativi con famiglie e volontari;
- pubblicizzazione del progetto attraverso i canali di informazione istituzionale del Comune: sito web del Comune, il pannello a messaggio variabile, le newsletter, whatsapp e il notiziario comunale;
- riunioni organizzative;
- valutazione di fattibilità e definizione dei percorsi delle linee pedibus e delle fermate per ciascun plesso scolastico;
- organizzazione di incontri di formazione rivolti ai volontari;
- assistenza nel posizionamento della relativa segnaletica;

- b) partecipa e supporta le attività del gruppo di lavoro;
- c) contribuisce alla promozione e all'organizzazione di eventuali momenti pubblici e di divulgazione degli esiti dell'iniziativa mettendo a disposizione le sale comunali, al fine di sensibilizzare le famiglie e la cittadinanza;
- d) monitora l'andamento del progetto;
- e) predispone un patto di corresponsabilità genitori/comitato genitori/Auser/Comune e coordina le attività di raccolta dei medesimi patti firmati dai genitori insieme al Comitato genitori.

Art. 3 - Impegni dell'Istituto Comprensivo

L'Istituto Comprensivo:

- a) promuove il progetto "Pedibus" nell'ambito delle proprie scuole;
- b) distribuisce e provvede alla raccolta dei materiali di sensibilizzazione e di informazione;

- c) contribuisce alla promozione e all'organizzazione di eventuali momenti pubblici di promozione e divulgazione degli esiti dell'iniziativa, al fine di sensibilizzare le famiglie e la cittadinanza sulle campagne informative di mobilità sostenibile e sicurezza stradale;
- d) garantisce la copertura assicurativa degli alunni, per il rischio in itinere, durante il tragitto dall'abitazione alla scuola e per il tempo necessario a compiere il percorso prima dell'orario dell'attività scolastica;
- e) favorisce la partecipazione dei genitori al fine di coordinare le azioni di vigilanza e controllo durante i percorsi casa-scuola.

Art 4 - Impegni del Comitato genitori

Il Comitato genitori:

- a) cura, in collaborazione con gli altri soggetti, l'elaborazione tecnica del progetto e i percorsi del pedibus;
- b) gestisce il progetto "Il pedibus a Calderino e a Monte San Giovanni" provvedendo alla pubblicizzazione dello stesso, alla raccolta e gestione delle iscrizioni degli alunni, alla predisposizione degli elenchi giornalieri per la rilevazione delle presenze, alla raccolta delle disponibilità dei volontari per l'accompagnamento, alla gestione effettiva dell'accompagnamento e alla rendicontazione delle presenze degli alunni da inviare quotidianamente al Comune ed all'Istituto Comprensivo;
- c) sostiene i costi relativi alla copertura assicurativa dei volontari accompagnatori e del materiale necessario;
- d) promuove, in collaborazione con gli altri soggetti, il progetto pedibus presso le scuole e le famiglie del territorio;
- e) fornisce il materiale necessario all'identificazione dei bambini iscritti ai percor-

si del progetto (cappellini, pettorine...);

- f) favorisce la partecipazione dei genitori al fine di coordinare le azioni di vigilanza e controllo durante i percorsi casa-scuola;
- g) ricerca eventuali sponsorizzazioni necessarie a sostenere economicamente il progetto;
- h) comunica ai genitori l'importanza di seguire le indicazioni fornite nei protocolli sanitari in materia di COVID-19 (es. misurazione della temperatura a casa, astensione dal mandare il/la bambino/a qualora siano presenti sintomi di infezione respiratoria (tosse, raffreddore), febbre $>37,5^{\circ}$, vigilanza sul fatto che il/la bambino/a abbia le mani igienizzate prima di lasciarlo alla partenza del pedibus) e raccoglie i patti di corresponsabilità in tema COVID-19 firmati dai genitori;
- i) stabilisce il comportamento da adottare in caso di presenza di un soggetto positivo al COVID-19 tra volontari e/o bambini secondo quanto disposto dal successivo articolo 6) e comunica alle famiglie l'eventuale sospensione della linea interessata.

Art. 5 - Impegni dell'Associazione Auser

L'Associazione Auser:

- a) garantisce la copertura assicurativa per gli infortuni e la responsabilità civile dei propri volontari accompagnatori;
- b) fornisce il materiale necessario all'identificazione dei volontari (cappellini, pettorine...);
- c) supporta il Comitato genitori per garantire la sostituzione dei volontari in caso di necessità;
- d) richiede ai volontari di impegnarsi ad astenersi dalle attività qualora rientrino in

uno dei seguenti casi:

- sottoposizione alla misura della quarantena;
- essere entrato/a in stretto contatto con casi Covid-19, sospetti o confermati, nei 14 giorni precedenti la data del servizio;
- aver contratto il virus Covid-19;
- avere sintomi di infezione respiratoria (tosse, raffreddore), febbre ($>37,5^{\circ}$);
- qualsiasi altra avvertenza e/o disposizione indicata nei protocolli sanitari in materia di COVID-19;

- e) cura che i bambini mantengano le distanze necessarie per non creare assembramenti, che indossino la mascherina quando prevista da norme nazionali e che occupino il loro posto nella corda segnalata, come da comunicazioni giornalieri che il Comitato genitori invia ad Istituto Comprensivo ed Amministrazione Comunale;
- f) si occupa delle necessarie accortezze in tema di prevenzione della diffusione del COVID-19 ed in particolare ad igienizzare correttamente la corda al termine di ogni utilizzo.

Art. 6 - Comportamento da adottare in caso di presenza di un soggetto positivo al COVID-19

Vista la situazione pandemica da COVID-19 si definiscono le seguenti procedure da mettere in atto al verificarsi dei casi di seguito stabiliti:

- nei periodi in cui il Comune di Monte San Pietro è in ZONA GIALLA O BIANCA, qualora si verifichi che siano stati rispettati tutti gli impegni di cui agli articoli precedenti e non ci siano altri partecipanti con sintomi riconducibili al Covid-19:

- a) BAMBINO FREQUENTANTE LA CORDA POSITIVO

In tale caso l'attività della corda continuerà per i bambini le cui classi non sono state chiuse.

b) VOLONTARIO FREQUENTANTE LA CORDA POSITIVO

In tale caso l'attività della corda continuerà.

c) CASO DI POSITIVITA' ALL'INTERNO DELLE CLASSI DI CUI FANNO PARTE I BAMBINI FREQUENTANTI SENZA CASI POSITIVI IN CORDA

In tale caso l'attività della corda continuerà.

- nei periodi in cui il Comune di Monte San Pietro è in ZONA ROSSA O ARANCIONE:

a) BAMBINO FREQUENTANTE LA CORDA POSITIVO

In tale caso, non appena venuti a conoscenza della positività, verrà sospesa l'attività della corda a cui partecipava il bambino per 10 giorni dall'ultima presenza nella corda.

b) VOLONTARIO FREQUENTANTE LA CORDA POSITIVO

In tale caso, non appena venuti a conoscenza della positività, verrà sospesa l'attività della corda a cui partecipava il volontario per 10 giorni dall'ultima presenza nella corda.

c) CASO DI POSITIVITA' ALL'INTERNO DELLE CLASSI DI CUI FANNO PARTE I BAMBINI FREQUENTANTI SENZA CASI POSITIVI IN CORDA

In tale caso l'attività della corda continuerà per i bambini le cui classi non sono state chiuse.

Art. 7- Codice di comportamento

L'Istituto Comprensivo, il Comitato genitori e l'Associazione AUSER prendono

atto che il Comune, con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 30.1.2014, ha approvato, tra l'altro, il codice di comportamento del Comune di Monte San Pietro. L'art. 2 di tale codice stabilisce che gli obblighi previsti dallo stesso nonché dal Codice Generale (D.P.R. n. 62/2013) si estendono, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni, servizi o che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. Si richiama, pertanto, nel presente contratto tale obbligo. L'Istituto Comprensivo, il Comitato genitori e l'Associazione AUSER dichiarano di aver ricevuto il codice di comportamento del Comune che, in ogni caso, è pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione Disposizioni generali, articolo Atti Generali.

Art. 8 - Amministrazione trasparente

L'Istituto Comprensivo, il Comitato genitori e l'Associazione AUSER prendono atto che i dati relativi alla presente convenzione saranno pubblicati nel sito internet del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente, in adempimento degli obblighi sanciti dal D.Lgs. n. 33/2013.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'Istituto Comprensivo di Monte San Pietro, la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Nancy Tiziana Grande, sottoscrive il presente atto con firma digitale.

per il Comitato genitori

La Presidente

(Maria Grazia Lorusso)

Lì,

Per l'Associazione di Volontariato AUSER di Bologna, La Presidente, Antonella Lazzari, sottoscrive il presente atto con firma digitale.

Per il Comune di Monte San Pietro, la Sindaca, Monica Cinti, sottoscrive il presente atto con firma digitale.